

LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT. BPR MUSI ARTA LESTARI
SEMESTER I TAHUN 2024

A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas Penerapan Tata Kelola

Alamat	PT. BPR MUSI ARTA LESTARI Jl. Kapasan No. 18 Tegalrejo, Belitang – Ogan Komering Ulu Timur.
Nomor Telepon	(0735) 450493 – 450292 email:bprmalekr@yahoo.com
Penjelasan Umum	PT. BPR Musi Arta Lestari adalah bank yang melakukan kegiatan usaha secara konvensional dan tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran. Dalam penerapan Tata Kelola yang baik dengan tata cara pengelolaan bank yang menerapkan prinsip-prinsip <i>transparency, accountability, responsibility, independency, fairness</i> .
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian (Self Assessment) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1	NIK*) : 0
	Nama : Sri Koesmijati
	Jabatan : Direktur Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab**) :
	a. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR.
	b. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan.
	c. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
	d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
	e. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai.
	f. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
	g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai.
	h. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris.

	i. Memastikan dan meningkatkan tata-tertib dan disiplin kerja.
	j. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko.
2	NIK*) : 0
	Nama : Sri Koesmijati
	Jabatan : Direksi yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
	Tugas dan Tanggung Jawab**) :
	a. Menumbuhkan dan mewujudkan terlaksananya budaya kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha BPR.
	b. Menetapkan Langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah mematuhi seluruh peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya dalam rangka melaksanakan prinsip kehati-hatian.
	c. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan.
	d. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK.
	e. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait peraturan OJK terkini dan peraturan perundang-undangan yang relevan.
	f. Membawahkan fungsi Kepatuhan, fungsi Manajemen Risiko dan APU, PPT, PPPSPM.
3	NIK*) : 0
	Nama : Cicilia Fatmasari
	Jabatan : Direktur Operasional
	Tugas dan Tanggung Jawab**) :
	a. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR.
	b. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan.
	c. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
	d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
	e. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai.
	f. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
	g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai.
	h. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang relevan.
	i. Memastikan dan meningkatkan tata-tertib dan disiplin kerja.
	j. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko.
	Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris***):
	Di dalam meningkatkan kinerja, serta meningkatkan iklim perbankan yang kondusif, Bank wajib melaksanakan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG).

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi		
1	NIK*)	:	0
	Nama	:	Joko Dwi Purnomo Johanes
	Jabatan	:	Komisaris Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab**)	:	
	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.		
	b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi, mengarahkan, memantau, mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.		
	c. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.		
	d. Dewan Komisaris wajib menyusun kebijakan remunerasi dan kebijakan nominasi bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris serta mengusulkan penetapan kebijakan kepada RUPS		
	e. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan:		
	1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau		
	2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.		
2	NIK*)	:	0
	Nama	:	Chandra Kesuma
	Jabatan	:	Komisaris
	Tugas dan Tanggung Jawab**)	:	
	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.		
	b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi.		
	c. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.		
	d. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan:		
	- pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau		
	- keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.		
	e. Melakukan evaluasi dan pengawasan pelaksanaan kebijakan strategis dan menyiapkan agenda rapat Dewan Komisaris.		
	f. Merumuskan konsep rekomendasi kepada Direksi untuk diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris.		
	Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris***):		
	a. RBB yang tersusun supaya menjadi acuan kerja dalam memperoleh target		
	b. Mengoptimalkan fungsi bank sebagai Lembaga intermediasi dalam menghimpun dana dan dalam melakukan ekspansi kredit dengan prinsip kehati-hatian.		
	c. Memaksimalkan penyelesaian kredit bermasalah.		
	d. Meningkatkan kualitas SDM dengan Pelatihan dan Pendidikan.		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	0	Sri Koesmijati	-	-	-	Nihil
2	0	Cicilia Fatmasari	-	-	-	Nihil

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	-	-	-	Nihil
2	0	Chandra Kesuma	-	-	-	Nihil

D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	0	Sri Koesmijati	Nihil	Nihil	Nihil
2	0	Cicilia Fatmasari	Nihil	Nihil	Nihil

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

		Nama Anggota			Persentase
--	--	--------------	--	--	------------

No.	NIK	Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Kepemilikan (%)
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Nihil	Nihil	Nihil
2	0	Chandra Kesuma	Nihil	Nihil	Nihil

E. Hubungan Keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Sri Koesmijati	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Cicilia Fatmasari	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Chandra Kesuma	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Sri Koesmijati	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Cicilia Fatmasari	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Chandra Kesuma	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1	Gaji	2	29.752.800	2	25.477.800
2	Tunjangan	2	8.297.940	2	2.712.315
3	Tantiem	2	8.000.000	2	8.150.000
4	Kompensasi berbasis saham	-	-	-	-
5	Remunerasi lainnya	-	-	-	-
	Total Renumerasi		46.050.740		36.340.115
Jenis Fasilitas Lain					
1	Perumahan	-	-	-	-
2	Transportasi	2	4.580.000	2	-
3	Asuransi Kesehatan	2	1.690.000	2	-
4	Fasilitas Lainnya	-	-	-	-
	Total Fasilitas Lainnya		6.270.000		-
Total Renumerasi dan Fasilitas Lain			52.320.740		36.340.115

H. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1,7 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,4 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,2 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,5 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	1,1 : 1

I. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris Semester I Tahun 2024

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1	28-02-2024	2	Evaluasi Realisasi Bisnis tahun 2024
2	21-03-2024	2	Evaluasi Laporan Keuangan Bank dan Info Perbankan terkini.

J. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekwensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (%)
			Fisik	Telekonferensi	
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	69	0	0,86
2	0	Chandra Kesuma	11	0	0,14

K. Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Telah Diselesaikan		Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Dalam Proses Penyelesaian	Nihil	Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	Nihil	Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		Nihil		Nihil		Nihil		Nihil

L. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
		Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)		Nihil
Dalam Proses Penyelesaian		Nihil
Total		Nihil

M. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Pengambil Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Jenis Transaksi
	NIK	Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan			

[illegible]

LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT. BPR MUSI ARTA LESTARI
SEMESTER II TAHUN 2024

A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas Penerapan Tata Kelola

Alamat	PT. BPR MUSI ARTA LESTARI Jl. Kapasan No. 18 Tegalrejo, Belitang – Ogan Komering Ulu Timur.
Nomor Telepon	(0735) 450493 – 450292 email:bprmalekr@yahoo.com
Penjelasan Umum	PT. BPR Musi Arta Lestari adalah bank yang melakukan kegiatan usaha secara konvensional dan tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran. Dalam penerapan Tata Kelola yang baik dengan tata cara pengelolaan bank yang menerapkan prinsip-prinsip <i>transparency, accountability, responsibility, independency, fairness</i>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian (Self Assessment) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1	NIK*) : 0
	Nama : Sri Koesmijati
	Jabatan : Direktur Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab** :
	a. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR.
	b. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan.
	c. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
	d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
	e. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai.
	f. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
	g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai.
	h. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris.
	i. Memastikan dan meningkatkan tata-tertib dan disiplin kerja.
	j. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko.

2	NIK*)	:	0
	Nama	:	Sri Koesmijati
	Jabatan	:	Direksi yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
	Tugas dan Tanggung Jawab**:		
	a. Menumbuhkan dan mewujudkan terlaksananya budaya kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha BPR.		
	b. Menetapkan Langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah mematuhi seluruh peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya dalam rangka melaksanakan prinsip kehati-hatian.		
	c. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan.		
	d. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK.		
	e. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait peraturan OJK terkini dan peraturan perundang-undangan yang relevan.		
	f. Membawahkan fungsi Kepatuhan, fungsi Manajemen Risiko dan APU, PPT, PPPSPM.		
3	NIK*)	:	0
	Nama	:	Cicilia Fatmasari
	Jabatan	:	Direktur Operasional
	Tugas dan Tanggung Jawab**:		
	a. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR.		
	b. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan.		
	c. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.		
	d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.		
	e. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai.		
	f. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan perundang-undangan.		
	g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai.		
	h. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang relevan.		
	i. Memastikan dan meningkatkan tata-tertib dan disiplin kerja.		
	j. Membudayakan kepatuhan dan sadar risiko.		
	Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris***):		
	Di dalam meningkatkan kinerja, serta meningkatkan iklim perbankan yang kondusif, Bank wajib melaksanakan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG).		

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi		
1	NIK*)	:	0
	Nama	:	Joko Dwi Purnomo Johanes
	Jabatan	:	Komisaris Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab** :		

	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
	b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi, mengarahkan, memantau, pelaksanaan kebijakan strategis BPR.
	c. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
	d. Dewan Komisaris wajib menyusun kebijakan remunerasi dan kebijakan nominasi bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris serta mengusulkan
	e. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan:
	1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau
	2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.
2	NIK*) : 0
	Nama : Chandra Kesuma
	Jabatan : Komisaris
	Tugas dan Tanggung Jawab**† :
	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
	b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi.
	c. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
	d. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan:
	- pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau
	- keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.
	e. Melakukan evaluasi dan pengawasan pelaksanaan kebijakan strategis dan menyiapkan agenda rapat Dewan Komisaris.
	f. Merumuskan konsep rekomendasi kepada Direksi untuk diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris.
	Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris***):
	a. RBB yang tersusun supaya menjadi acuan kerja dalam memperoleh target
	b. Mengoptimalkan fungsi bank sebagai Lembaga intermediasi dalam menghimpun dana dan dalam melakukan ekspansi kredit dengan prinsip kehati-hatian.
	c. Memaksimalkan penyelesaian kredit bermasalah.
	d. Meningkatkan kualitas SDM dengan Pelatihan dan Pendidikan.

3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite

a. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite*)
1	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab : Nihil
	Program Kerja : Nihil
	Realisasi : Nihil

	Jumlah Rapat	:	Nihil
2	Komite Pemantau Risiko		
	Tugas dan Tanggung Jawab	:	Nihil
	Program Kerja	:	Nihil
	Realisasi	:	Nihil
	Jumlah Rapat	:	Nihil
3	Komite Remunerasi dan Nominasi		
	Tugas dan Tanggung Jawab	:	Nihil
	Program Kerja	:	Nihil
	Realisasi	:	Nihil
	Jumlah Rapat	:	Nihil
4	Komite Manajemen Risiko		
	Tugas dan Tanggung Jawab	:	Nihil
	Program Kerja	:	Nihil
	Realisasi	:	Nihil
	Jumlah Rapat	:	Nihil
5	Komite Lainnya**)		
	Tugas dan Tanggung Jawab	:	Nihil
	Program Kerja	:	Nihil
	Realisasi	:	Nihil
	Jumlah Rapat	:	Nihil

b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No.	NIK	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
				Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	0	Sri Koesmijati	-	-	-	Nihil
2	0	Cicilia Fatmasari	-	-	-	Nihil

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	-	-	-	Nihil
2	0	Chandra Kesuma	-	-	-	Nihil

D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	0	Sri Koesmijati	Nihil	Nihil	Nihil
2	0	Cicilia Fatmasari	Nihil	Nihil	Nihil

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Nihil	Nihil	Nihil
2	0	Chandra Kesuma	Nihil	Nihil	Nihil

E. Hubungan Keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Sri Koesmijati	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Cicilia Fatmasari	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

2	0	Chandra Kesuma	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Sri Koesmijati	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Cicilia Fatmasari	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2	0	Chandra Kesuma	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1	Gaji	2	59.505.600	2	50.955.600
2	Tunjangan	2	99.575.280	2	32.547.780
3	Tantiem	2	21.256.740	2	15.108.615
4	Kompensasi berbasis saham	-	-	-	-
5	Remunerasi lainnya	-	-	-	-
	Total Renumerasi		180.337.620		98.611.995
Jenis Fasilitas Lain					
1	Perumahan	-	-	-	-
2	Transportasi	2	9.220.000	2	-
3	Asuransi Kesehatan	2	3.380.016	2	-
4	Fasilitas Lainnya	-	-	-	-
	Total Fasilitas Lainnya		12.600.016		-
Total Renumerasi dan Fasilitas Lain			192.937.636		98.611.995

H. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1,9 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,3 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,3 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,0 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	1,4 : 1

I. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris Semester I Tahun 2024

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1	28-02-2024	2	Evaluasi Realisasi Bisnis tahun 2024
2	21-03-2024	2	Evaluasi Laporan Keuangan Bank dan Info Perbankan terkini.
3	01-08-2024	2	Evaluasi Lap. Keuangan Semester I & Info Perbankan terkini
4	07-10-2024	2	Evaluasi Labul bln September & Rencana penggantian vendor
5	13-11-2024	2	Evaluasi Labul bln Oktober & Penetapan RBB BPR 2025

J. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekwensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (%)
			Fisik	Telekonferensi	
1	0	Joko Dwi Purnomo Johanes	102	0	0,96
2	0	Chandra Kesuma	4	0	0,04

K. Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Telah Diselesaikan		Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Dalam Proses Penyelesaian	Nihil	Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	Nihil	Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		Nihil		Nihil		Nihil		Nihil

L. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)
---------------------	-----------------

